

**JUDEȚUL ARGHEȘ  
MUNICIPIUL PITEȘTI  
P R I M A R**

**DISPOZIȚIA Nr. / 2017**

Primarul Municipiului Pitești;

Având în vedere Referatul nr.15656/04.04.2017 al Arhitect Șef;

Văzând dispozițiile art.33 din Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare precum și ale art.62 din Ordinul 839/2009 pentru aplicarea normelor metodologice de aplicare a legii 50/1991;

În temeiul dispozițiilor art. 68 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**DISPUNE :**

**Art.1.** Desființarea pe cale administrativă a construcțiilor, lucrărilor și amenajărilor cu caracter provizoriu, amplasate pe terenuri aparținând domeniul public sau privat al municipiului Pitești, se realizează conform procedurii anexă la prezenta dispoziție.

**Art.2.** Serviciul Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Pitești, precum și Arhitectul Șef, Direcția Tehnică, Serviciul Urbanism și Autorizații de Construire, Serviciul de Aplicare a Legilor Proprietății, Cadastru și Patrimoniu, Biroul Juridic, Compartimentul Autorizare Activități Economice, Calitate și Control Intern și Poliția Locală a Municipiului Pitești vor aduce la îndeplinire prezenta dispoziție, care va fi comunicată acestora de către Serviciul Administrație Publică Locală.

Data astăzi .04.2017

**P R I M A R,**  
**Constantin-Cornel Ionică**

**A V I Z A T**  
**S E C R E T A R,**  
**Andrei-Cătălin Călugăru**

**PROCEDURĂ PRIVIND DESFIINȚAREA PE CALE ADMINISTRATIVĂ A  
CONSTRUCȚIILOR, LUCRĂRILOR ȘI AMENAJĂRILOR CU CARACTER PROVIZORIU  
AMPLASATE PE TERENURI APARTINÂND DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT AL  
MUNICIPIULUI PITEȘTI**

**Art.1.** Desființarea pe cale administrativă a construcțiilor, lucrărilor și amenajărilor cu caracter provizoriu, executate și/sau menținute pe terenuri aparținând domeniului public și privat al municipiului Pitești, fără forme legale, se realizează fără emiterea unei autorizații de desființare, fără sesizarea instanțelor judecătorești și pe cheltuiala proprietarului acestora.

**Art.2.** Procedura prevăzută la art.1 se poate declanșa din oficiu de către Primăria municipiului Pitești, sau în baza unei solicitări formulate de Serviciul Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Pitești, înregistrată la primărie.

**Art.3.** Solicitarea va cuprinde date referitoare la construcțiile, lucrările și amenajările cu caracter provizoriu, executate și/sau menținute pe domeniul public sau privat, fără forme legale, la proprietarul/ deținătorul acestora, precum și la îndeplinirea obligațiilor de plată, după caz.

**Art.4.** Salariatul din cadrul compartimentului de specialitate căruia i s-a repartizat solicitarea, va verifica la Serviciul de Aplicare a Legilor Proprietății, Cadastru și Patrimoniu, regimul juridic al terenurilor, intabularea acestora, apartenența la domeniul public sau privat al municipiului Pitești, la Biroul Juridic existența unui litigiu referitor la teren sau cu privire la construcțiile, lucrările și amenajările în cauză, precum și la Arhitectul Șef dacă acestea sunt amplasate în zone protejate și/sau în zonele de protecție a monumetelor istorice.

**Art.5.** După verificare, salariatul din cadrul compartimentului de specialitate întocmește un referat, cu propunerea de desființare, care va fi supus aprobării primarului municipiului Pitești.

**Art.6.** După aprobarea referatului, se va înainta o adresă în acest sens, către Serviciul Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Pitești.

**Art.7.** Serviciul Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Pitești va notifica de îndată persoana fizică/juridică ca, în termen de 15 zile calendaristice de la data primirii notificării, să elibereze terenul și să-l aducă la starea inițială.

**Art.8.** În cazul construcției, lucrării sau amenajării, al cărei proprietar nu a putut fi identificat, se va proceda la afișarea, timp de 15 zile calendaristice, a notificării, la sediul Serviciului Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Pitești, întocmindu-se un proces-verbal în acest sens.

**Art.9.** După îndeplinirea procedurii de notificare, respectiv returnarea confirmării de primire sau expirarea termenului de 15 zile de afișaj, după caz, Serviciul Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Pitești va verifica situația din teren, întocmind în acest sens un proces-verbal de constatare.

**Art.10.** În cazul returnării plicului conținând notificarea se vor aplica în mod corespunzător prevederile art.8.

**Art.11.** În cazul în care persoana fizică/juridică s-a conformat, se sistează acțiunea de desființare pe cale administrativă a construcțiilor, lucrărilor și amenajărilor cu caracter provizoriu, executate și/sau menținute, fără forme legale, pe terenuri aparținând domeniului public și privat al municipiului Pitești.

**Art.12.** În situația neconformării de către persoana fizică/ juridică, Serviciul Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Pitești procedează la ridicarea construcțiilor, lucrărilor și amenajărilor, la depozitarea acestora, iar suma cheltuită va fi, recuperată de la persoana fizică/ juridică.

**Art.13.** Lucrările de desființare a construcțiilor, lucrărilor și amenajărilor, amplasate în zone protejate și/sau în zonele de protecție a monumetelor istorice, se realizează cu notificarea prealabilă a Direcției Județene de Cultură Argeș.

**Art.14.** Serviciul Public de Exploatare a Patrimoniului Municipiului Pitești va încheia un proces-verbal de constatare a executării lucrărilor de desființare.

**Art.15.** Poliția Locală a Municipiului Pitești va acorda sprijin potrivit competențelor, autorităților și serviciilor publice implicate în derularea prezentei proceduri.

**Art.16.** Prezenta procedură se completează cu orice alte prevederi legale în materie.