

ACTE NECESARE

pentru înscrierea la concursul de recrutare organizat în data de 22.09.2021 pentru ocuparea, pe perioada determinată, a funcției publice de execuție temporar vacante de consilier juridic, clasa I, gradul profesional debutant
Direcția Administrație Publică Locală, Juridic Contencios-
Biroul Cadastru și Evidență Patrimoniu

1. Formular pentru înscriere la concurs ;
2. Copia actului de identitate;
3. Curriculum vitae, modelul comun european;
4. Copii ale diplomelor de studii;
5. Documente din care să rezulte deținerea competențelor de utilizare a calculatorului, respectiv documente din care rezultă absolvirea unor cursuri IT;
6. Copia carnetului de muncă sau a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, dacă este cazul;
7. Copia adeverinței care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului. Aceasta, trebuie să conțină în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice;
8. Cazierul judiciar;
9. Declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia;
10. Copia certificatului de naștere și certificatului de căsătorie, dacă este cazul.

Toate copiile menționate mai sus vor fi însoțite, pentru verificarea conformității, de actele în original.

Depunerea dosarului de înscriere la concurs fără unul sau mai multe acte menționate mai sus, atrage respingerea participării la concurs a candidatului.

Nu se admite participarea la concurs a persoanelor care au fost destituite dintr-o funcție publică sau cărora le-a încetat contractul individual de muncă din motive disciplinare, în ultimii 3 ani;

Dosarele de înscriere la concurs se depun în perioada 07.09.2021-14.09.2021, la Primăria Municipiului Pitești, str. Victoriei nr. 24, intrarea „D” Compartimentul Relații Publice.