

## **ACTE NECESARE**

**pentru înscrierea la concursul de recrutare organizat în data de 04.02.2019 pentru ocuparea, pe perioada nedeterminată, a funcțiilor publice de execuție vacante din cadrul Compartimentului Dezvoltare Urbană**

1. Formular pentru înscriere la concurs ;
2. Copia actului de identitate;
3. Curriculum vitae, modelul comun european;
4. Copii ale diplomelor de studii;
5. Copia carnetului de muncă sau, după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată care să ateste vechimea în muncă, respectiv vechimea în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice de inspector clasa I gradul profesional superior; [click aici](#)
6. Copia adeverinței care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului. Aceasta, trebuie să conțină în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice
7. Cazierul judiciar;
8. Declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia. [click aici](#)
9. Copia certificatului de naștere și certificatului de căsătorie, dacă este cazul.

Toate copiile menționate mai sus vor fi însoțite, pentru verificarea conformității, de actele în original.

Depunerea dosarului de înscriere la concurs fără unul sau mai multe acte menționate mai sus, atrage respingerea participării la concurs a candidatului.

Nu se admite participarea la concurs a persoanelor care au fost destituite dintr-o funcție publică sau cărora le-a încetat contractul individual de muncă din motive disciplinare, în ultimii 7 ani;

Dosarele de înscriere la concurs se depun în perioada 03.01.2019 - 22.01.2019, la Primăria Municipiului Pitești, str. Victoriei nr. 24, intrarea „D” Compartimentul Relații Publice.